

x.x.202x

ENERGIAKATSELMUKSEN KÄYNNISTYSPALAVERI

Aika	xx.x.202x klo 9-11
Paikka	NN Oy, Sylvi Kekkosenkatu 4-6 A, Mallila
Läsnä	Katselmoija L. Lämpönen, LVI-Ossit Oy, Sauli Säkäri, Sähkösauli Oy ja tilaaja A. Noheva

ASIALISTA

1. Lyhyt kuvaus energiakatselmuksen tavoitteista, sisällöstä ja työjärjestyksestä. Energiakatselmuksen laajempi viitekehys (yrityksen johtamisjärjestelmät, Suomen ilmastostrategia jne.).
2. Katselmoitavan yrityksen toiminta, tilojen käyttöajat ja toiminta tiloissa sekä näköpiirissä olevat toiminnalliset muutokset. Yrityksen muu toiminta energiansäästöasioissa (koulutus, motivointi, tulospalkkaus, hankintaohjeet, energiansäästöviikko, alihankkijat).
3. Kohteen energianhankinta ja energian käyttö sekä mahdollinen tuotannon tai prosessien energian käyttö. Tilaajan käsitys energiankulutuksen painopistealueista.
4. Tilaajan käsitys mahdollisista energiansäästökohteista, aiemmat energiansäästöselvitykset.
5. Sovitaan yhteyshenkilöt, tiedonvaihtotapa ja -kanava.
6. Sovitaan työnjaosta tilaajan ja katselmoijan välillä, tilaajan osallistuminen.
7. Määritellään tarvittavat lähtötiedot, mistä ne saadaan ja kuka ne hankkivat.
8. Sovitaan energiankulutustietojen saamisesta energiayhtiöiden verkkopalveluista tai muusta seurantajärjestelmästä.
9. Sovitaan kenttätyön käytännön järjestelyistä (käyttäytyminen kohteessa, liikkuminen kiinteistössä, kohteen tilaajan osallistuminen ja kiinteistöhoitohenkilökunnan apu sekä tuotannon henkilöstön apu).
10. Sovitaan työskentelytavoista (arvio tarvittavien kenttäkäyntien lukumäärästä, yöaikainen katselmointi, olennaisten kohteiden mittaaminen, liikkuminen kohteessa, rakennusautomaation käyttö sekä mahdolliset etäyhteydet, jne.).
11. Sovitaan projektin aikataulusta (lämpötilamittaukset lämmityskaudella, jäähdytyksen tarkastelu jäähdytyskaudella jne.).
12. Selvitetään kiinteistön LVISA-dokumenttien tarve ja saatavuus (piirustukset ja luovutusasiakirjat).
13. Muut asiat.
14. Seuraava palaveri.